

Tutorial 2. Como a Coordenação/Secretaria de Curso homologa o pedido de defesa de TCC?

1. Após acessar o SIGAA, o(a) coordenador(a) deverá acessar o **Portal da Coordenação** e clicar no **menu Atividades**, disponível na parte superior da tela inicial do portal e, em seguida, selecionar as seguintes opções: **Trabalho de Fim de Curso > Gerenciar Bancas**.
Obs.: O **menu Atividades** também está disponível no perfil de Secretaria, no SIGAA.

The screenshot shows the SIGAA interface. At the top, there is a navigation bar with several icons and labels: 'Atividades', 'Aluno', 'Turmas', 'Relatórios', 'Consultas', 'Estágio', 'Página WEB', 'Relações Internacionais', and 'Outros'. A red arrow points to the 'Atividades' icon. Below this, a dropdown menu is open, showing 'Atividades Específicas' and 'Trabalho de Fim de Curso'. A second red arrow points to 'Trabalho de Fim de Curso', which has opened a sub-menu. In this sub-menu, 'Gerenciar Bancas' is highlighted with a red box and a red arrow. Other options in the sub-menu include 'Alterar Trabalho de Fim de Curso', 'Consolidar Trabalhos de Fim de Curso', and 'Declaração de Participação de Bancas'. To the right of the main content area, there is a sidebar titled 'Portal da Coordenação de Curso' for 'TURISMO/CET - Bacharel - DIURNO CENTRO DE EXCELÊNCIA EM TURISMO'. It includes a section for 'Regular 2022.1' with a table of dates for 'Solicitação de turmas', 'Solicitações on-line de matrícula', 'Análise das solicitações de matrícula', 'Último dia para trancamento', and 'Rematrícula'. At the bottom of the main content area, there is a section titled 'ATENDIMENTO AO ALUNO' with a table of questions and answers, and a 'CONTEÚDO PROTEGIDO' section with a message and a 'Cadastrar novo tópico para este fórum' button.

2. Em seguida o sistema levará a seguinte tela, onde a Coordenação/Secretaria de curso poderá gerenciar as bancas que ainda estão pendentes de homologação. Nesta tela é possível visualizar os dados das bancas solicitadas (clicando em 🔍) e conferir se as informações cadastradas pelo(a) docente solicitante estão corretas.

Caro Usuário,

Para Consultar por Bancas de Defesa, deverá ser informado um dos critérios de busca abaixo, ou fazer combinações entre eles.

Para cada Banca de Defesa será possível: **Cadastrar, Visualizar, Alterar** e/ou **Cancelar**.

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

Matrícula:

Discente:

Título do Trabalho:

Docente:

Período da Banca: a

Situação: SOLICITADA ▾

Buscar Cancelar

 Cadastrar Banca  Aceitar Solicitação de Cadastro de Banca  Alterar Banca  Cancelar Banca  Visualizar Dados da Banca

BANCAS ENCONTRADAS (2)

Discente	Atividade	Data	Status
Título do Trabalho			
TURISMO / CET			
- Daianny Dette S Cavalcanti	CET0057 - PROJETO INTEGRADOR IV - TCC (2021.2)	14/05/2022 08:00	SOLICITADA
<i>A BAHIA DE JORGE AMADO: DO UNIVERSO LITERÁRIO AO TURISMO BAIANO. UMA REFLEXÃO SOBRE TURISMO E LITERATURA</i>			
- TESTE SIGAA USUÁRIO DE HOMOLOGAÇÃO	CET0057 - PROJETO INTEGRADOR IV - TCC (2022.2)	08/06/2022 15:00	SOLICITADA
<i>Aprendizagens Significativas</i>			

Portal do Coordenador

Ao clicar no ícone  (aceitar solicitação de cadastro de banca), a coordenação poderá alterar dados da banca como atividade matriculada, tipo de trabalho de conclusão, agência financiadora e local, além dos dados do trabalho, como título, data, área, resumo e palavras-chave. Após fazer a conferência e certificar-se de que tudo está correto, basta clicar em **Próximo Passo**, no final da página.

3. Na página seguinte o sistema apresentará os membros da banca. Neste momento a Coordenação /Secretaria de curso deverá conferir se os dados dos membros da banca de TCC estão corretos. Caso seja preciso, é possível adicionar docentes internos à instituição (para os quais pode-se fazer pesquisa pelo nome do docente) ou externos à instituição - caso o(a) docente ainda não possua cadastrado, basta clicar em cadastrar novo membro (para tanto será necessário dados como CPF, nome completo, e-mail, instituição de ensino e maior formação do(a) docente a ser cadastrado(a)). Finalizada a fase de conferência, basta clicar em **Próximo Passo**, no final da página.

PORTAL DO COORDENADOR > BANCA DE AVALIAÇÃO > MEMBROS DA BANCA

MEMBROS DA BANCA

Tipo do Membro da Banca: Examinador Docente Interno Examinador Externo à Instituição

MEMBROS DA BANCA INTERNO

Docente da UnB: Todas da UnB Somente da minha unidade

Adicionar Membro

: Remover Membro

Tipo do Membro	Nome	
Docente Interno	2358912 - Hilene da Ilva	
Docente Interno (Orientador)	1132626 - Informação Anonimizada	
Docente Interno	1345875 - Liupkivicius Tabajara Raumiê Cava Bibiano	

<< Dados Gerais Cancelar **Próximo Passo >>**

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Coordenador

4. A tela seguinte apresentará o resumo da banca a ser homologada. Em seguida, basta conferir se os dados estão corretos e clicar em **confirmar**. Caso seja preciso, é possível retornar aos **Dados Gerais** do trabalho ou aos **Membros da Banca**.

PORTAL DO COORDENADOR > BANCA DE DEFESA > RESUMO

Matrícula:
 Discente:
 Curso: TURISMO
 Status: FORMADO
 Tipo: REGULAR
 Orientador(es): Informação Anonimizada (Orientador)

DADOS DA BANCA

Local: remoto
 Data: 14/05/2022
 Hora: 08:00
 Atividade: CET0057 - PROJETO INTEGRADOR IV - TCC - 60h (2021.2) - APROVADO

DADOS DO TRABALHO

Título:
 A BAHIA DE JORGE AMADO: DO UNIVERSO LITERÁRIO AO TURISMO BAIANO. UMA REFLEXÃO SOBRE TURISMO E LITERATURA

Palavras-chave:
 Páginas: 63
 Grande Área: Ciências Sociais Aplicadas
 Área: Turismo
 Resumo:
 Observação:

MEMBROS DA BANCA

Orientador(a)	1132626 - Informação Anonimizada
Membro da Banca	2358912 - Hilene da Ilva
Membro da Banca	1345875 - Liupkivicius Tabajara Raumiê Cava Bibiano

Confirmar << Dados Gerais << Membros da Banca Cancelar

Portal do Coordenador

Certifique-se de que o processo foi concluído: o sistema apresentará a tela de confirmação da homologação de banca.



• Operação realizada com sucesso!



(x) fechar mensagens

PORTAL DO COORDENADOR > GERENCIAR BANCAS

Caro Usuário,

Para Consultar por Bancas de Defesa, deverá ser informado um dos critérios de busca abaixo, ou fazer combinações entre eles.

Para cada Banca de Defesa será possível: **Cadastrar, Visualizar, Alterar e/ou Cancelar.**

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA	
<input type="checkbox"/> Matrícula:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Discente:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Título do Trabalho:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Docente:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Período da Banca:	<input type="text"/> a <input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Situação:	SOLICITADA ▾
<input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

Cadastrar Banca Aceitar Solicitação de Cadastro de Banca Alterar Banca Cancelar Banca Visualizar Dados da Banca

BANCAS ENCONTRADAS (0)			
Discente	Atividade	Data	Status
Título do Trabalho			
Nenhuma Banca de Trabalho de Conclusão de Curso encontrada.			

Portal do Coordenador

Atenção: O(A) docente orientador(a) somente conseguirá lançar a menção e consolidar a atividade de TCC se a solicitação de banca estiver devidamente homologada pela Coordenação ou Secretaria de Curso.